

Số: 713/KH-PGD&ĐT

Thanh Trì, ngày 07 tháng 12 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì năm học 2021-2022**

Thực hiện Kế hoạch số 4065/KH-SGDĐT ngày 25/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội năm học 2021-2022,

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì xây dựng kế hoạch triển khai Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì năm học 2021-2022 (sau đây gọi tắt là Cuộc thi) như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng công tác phát hiện, bồi dưỡng, tổng kết, nhân rộng điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt; kịp thời biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội nói chung, huyện Thanh Trì nói riêng, thiết thực hướng tới các ngày lễ và sự kiện trọng đại trong năm 2022.

2. Tuyên truyền sâu rộng, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên các nhà trường viết về các gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn huyện Thanh Trì. Đây mạnh phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” góp phần tích cực thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

3. Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị trong tổ chức thực hiện Cuộc thi. Số lượng, chất lượng bài dự thi được tính là điều kiện xét khen cao cuối năm học của mỗi đơn vị.

### **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI**

#### **1. Về Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt**

##### **1.1. Tên cuộc thi**

Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành

Giáo dục và Đào tạo Hà Nội năm 2022.

### **1.2. Đối tượng tham gia thi**

Cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên trong ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì.

### **1.3. Nội dung, hình thức bài dự thi**

Bài viết hoặc tác phẩm thuộc các thể loại báo chí về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt”, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” của ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, giáo dục Thanh Trì.

- Đối với bài dự thi bằng hình thức bài viết: được đánh máy vi tính trên khổ giấy A4, cỡ chữ 14, kiểu chữ Time New Roman từ 1.300 từ đến 1.500 từ.

- Đối với bài dự thi là phóng sự phát thanh, truyền hình: có thời lượng không quá 07 phút.

*Lưu ý:* Nội dung các tác phẩm dự thi cần tập trung phản ánh về các gương nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, học sinh tâm huyết, có nhiều đổi mới, sáng tạo trong dạy và học đạt hiệu quả rõ nét góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

### **1.4. Thời gian tổ chức**

Thời gian phát động Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt bắt đầu từ nay đến hết ngày 15/6/2022.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện thường xuyên tiếp nhận các tác phẩm dự thi đến hết ngày 10/6/2022. Tác phẩm dự thi gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì-Tổ THCS (gặp đ/c Nguyễn Thị Kim Thoa).

- Tổ công tác phát hiện, thẩm định thành tích đột xuất, gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt và thực hiện các quy trình, đề xuất Giám đốc Sở và các cấp khen thưởng.

- Hội nghị tổng kết, khen thưởng Cuộc thi được lồng ghép với Hội nghị tổng kết năm học 2021-2022 của ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

## **2. Về công tác phát hiện gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt**

Các nhà trường có giải pháp, biện pháp cụ thể để phát hiện, giới thiệu gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt định kỳ trước ngày 10 hàng tháng gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua Tổ THCS) để xem xét, khen thưởng, trình Sở Giáo dục và Đào tạo khen thưởng nhằm kịp thời biểu dương, tôn vinh các gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt của nhà trường.

Mỗi nhà trường giới thiệu ít nhất 01 gương điển hình mới/tháng.

**2.1. Hồ sơ gồm:** Tờ trình của đơn vị trình khen, trích ngang thành tích có xác nhận của thủ trưởng đơn vị (kèm theo thông tin của điển hình tiên tiến,

người tốt, việc tốt: năm sinh, địa chỉ, số điện thoại liên hệ).

**2.2. Địa chỉ gửi hồ sơ:** Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì (Tổ THCS). Đơn vị gửi kèm thông tin, trích ngang (bản Word) của điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt về hòm thư: [thcs-tt@gmail.com](mailto:thcs-tt@gmail.com)

**3. Về công tác tuyên truyền gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt**

- Các đơn vị cần tăng cường, đa dạng hóa công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về các gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt đã được khen thưởng, tôn vinh nhằm tuyên truyền, nhân rộng các gương điển hình tiên tiến, việc làm tốt, hành động đẹp trong cộng đồng, xã hội. Khuyến khích các đơn vị tổ chức các hình thức giao lưu, tọa đàm, trao đổi học tập kinh nghiệm các điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Các nhà trường xây dựng kế hoạch, thành lập, kiện toàn Tổ Công tác chuyên đề về Cuộc thi và tổ chức tuyên truyền, phát động rộng rãi Cuộc thi trong nhà trường; động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia dự thi.

- Tiến hành chấm và lựa chọn các tác phẩm, bài viết tiêu biểu gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trước ngày 10 hàng tháng.

- Thường xuyên làm tốt công tác tuyên truyền, nhân rộng các gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trên hệ thống thông tin nội bộ (website, công thông tin điện tử,...) của đơn vị.

### IV. KINH PHÍ

Các nhà trường chủ động bố trí kinh phí từ nguồn ngân sách được cấp hàng năm để tổ chức hưởng ứng Cuộc thi đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện tốt Kế hoạch đã đề ra./.

#### Nơi nhận:

- Đ/c Trưởng phòng;
- Các Phó trưởng phòng;
- Các tổ MN, TH, THCS;
- Các trường MN, TH, MN;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Phạm Văn Ngát**